

# Case studie: MyNevi



Content Power  
informatiebeheersystemen

## Nevi en MyNevi

De Nederlandse Vereniging voor Inkoopmanagement (NEVI) is de vereniging voor inkoopprofessionals. De vereniging verzorgt informatie, bijeenkomsten en seminars voor haar leden, maar voorziet ook in cursussen en certificering. Deze dubbele taak van de vereniging is ook terug te zien in haar online aanwezigheid. De vereniging is vertegenwoordigd op [nevi.nl](http://nevi.nl). Alles over het cursusaanbod en de daar aan verbonden informatie is te vinden op [nevi-opleidingen.nl](http://nevi-opleidingen.nl).

In 2008 besloot NEVI het MICROS KAS cursusadministratiepakket uit te breiden met een webservice. Hierdoor werd het mogelijk om de gegevens online te gaan gebruiken en verwerken. Content Power kreeg de opdracht hiermee een online portal op te zetten waarmee de cursisten zelf mogelijkheid kregen zich in te schrijven. Deze portal werd [MyNevi.nl](http://MyNevi.nl).

## Voordelen NEVI en cursisten

MyNevi haalt het optimale uit de webkoppeling met het administratiesysteem. Alle taken die online kunnen worden uitgevoerd en daarbij de administratie ontlasten of meer service bieden hebben een plek gekregen op MyNevi.

Het online beschikbaar maken van de informatie en functionaliteiten bieden vele voordelen aan de cursisten:

- Er kan buiten kantooruren een cursus geboekt worden.
- Persoonlijke gegevens kunnen eenvoudig worden gewijzigd.
- Er kan worden gekeken waar de cursist voor staat ingeschreven.
- De behaalde cijfers kunnen worden bekeken.

## Micros Publisher

Met Micros Publisher kunnen klanten van Micros de gegevens koppelen met hun website.

Het CMS legt de koppeling tussen deze service en de website. Hierdoor kunnen cursusgegevens worden getoond en online inschrijvingen direct worden verwerkt.

Deze koppeling maakt gebruik van internationale standaarden. Hierdoor is deze ook aan andere pakketten te koppelen.

- Een cursist kan zien waar en wanneer hij cursus heeft.
- Een routeplanner toont automatisch de locatie van of de route naar een opgegeven adres.
- Door de inlogcode hoeft de cursist niet meer bij elke inschrijving alle gegevens op te geven.

Dat dit ook als voordelen worden gezien door de cursisten is duidelijk: binnen een jaar na de start kwamen bijna alle inschrijvingen binnen via MyNevi.

Doordat deze gegevens automatisch verwerkt worden en niet meer overgetypt hoeven te worden, bespaart NEVI sterk op de kosten.

### Problemen voor zijn

De voordelen voor de administratie en de cursisten worden alleen zo ervaren als de het systeem probleemloos werkt. Dit betekent dat de techniek goed getest moet worden. Bij elke release opnieuw.

Bij Content Power werken wij met een OTAP omgeving. Eerst worden de nieuwe functionaliteiten ontwikkeld. Dan worden deze in een testomgeving geplaatst waar deze aan technische test worden onderworpen. Mochten de aanpassingen deze tests doorstaan komen de aanpassingen in een acceptatieomgeving te staan. Hier kan NEVI zien of de aanpassingen ook hun verwachtingen waarmaken. Pas als iedereen tevreden is over de aanpassingen worden deze live gezet.

Daarnaast wordt het systeem continu door software in de gaten gehouden. Mocht er iets plaats vinden buiten de gebruikelijke procedures wordt Content Power op de hoogte gesteld. Deze kan dan ingrijpen, vaak nog voor de klant of NEVI hier hinder van heeft ondervonden.

Waar meerdere systemen samen werken zoals bij MyNevi zijn fouten niet te voorkomen. Een update of storing in één van de systemen kan grote gevolgen hebben. Door op tijd het probleem te signaleren en verhelpen merken de cursisten van NEVI gelukkig weinig van deze complexiteit.

### Webservices

In het geval van NEVI zijn er meerdere websites die voor een deel dezelfde gegevens en functionaliteiten tonen.

Om de informatie te delen beschikt het CMS over standaard webkoppeling waarmee gegevens kunnen worden ingelezen of beschikbaar gemaakt. Voor sites die wij beheren, maar ook voor sites die elders beheerd worden.

## Fasering

Het probleemloos werken van een systeem is echter niet alleen een technisch verhaal. Zowel de administratie als de cursist dient ook te wennen aan de nieuwe werkwijze. De administratie moet de kennis hebben om vragen te kunnen beantwoorden over de nieuwe functionaliteiten.

Iedereen bekend maken met een nieuwe service is een proces dat tijd nodig heeft. De administratie moet ervaring opdoen voor deze met de nieuwe werkwijzen net zo makkelijk om kan gaan als met de nieuwe. Ook cursisten raken pas overtuigd van de meerwaarde als zij enkele malen hebben ervaren dat de online werkwijze eenvoudiger is dan vertrouwde methodes.

Om alle betrokkenen de tijd te geven met iedere service bekend te raken worden deze bij MyNevi gefaseerd ingevoerd. Hierbij wordt een balans gezocht tussen zo snel mogelijk nieuwe functionaliteiten bieden en de portal zo vertrouwd mogelijk houden.

## Meer informatie

Wilt u meer weten over MyNevi en de technische koppelingen met Micros, dan kunt u contact opnemen met Jan Niemantsverdriet van Content Power op 015-2148308 of via niemantsverdriet (a) contentpower.nl.

## Formulieren

Bijna alle procedures zijn op een website terug te voeren op formulieren. Deze formulieren dienen de juiste werkwijze bij de gebruiker af te dwingen. Tegelijkertijd dient de gebruiker zich eerder begeleid dan gehinderd te voelen.

Content Power voorziet alle formulieren van een uitgebreid controle systeem. Hierbij worden controles aan velden toegevoegd. Als het formulier incorrect is ingevuld wordt deze nogmaals getoond met een duidelijke uitleg welke velden niet kloppen en waarom niet. Alle gegevens zijn dan nog steeds ingevuld.

Ook velden waar een bepaald formaat gewenst is, wordt de gebruiker daarbij begeleid. Bijvoorbeeld door speciale datumvelden of suggesties terwijl u typt.